

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ

Решение о государственной
регистрации принято

«11» ноября 2011 г.

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания членов
НП «Межрегиональный центр арбитража»
(Протокол внеочередного общего собрания №
12 от 21.10.2011г.)

УСТАВ

Некоммерческого партнерства
«Межрегиональный центр арбитража»

(новая редакция)

город АРМАВИР

2011 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство «Межрегиональный центр арбитража», ранее именовавшееся НП «Северо-Кавказский межрегиональный центр третейского разбирательства», далее именуемое «Партнерство», является некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим уставом.

1.3. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.4. Партнерство создано на неограниченный срок.

1.5. Полное наименование Партнерства на русском языке - Некоммерческое партнерство «Межрегиональный центр арбитража». Сокращенное наименование Партнерства на русском языке - НП «Межрегиональный центр арбитража».

1.6. Место нахождения Партнерства – 352900 г. Армавир, ул. Мира, 50, к. 404

1.7. Почтовый адрес – 352900 г. Армавир, ул. Мира, 50, к. 404.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, для достижения своих целей имеет право заключать гражданско-правовые и трудовые договоры.

2.3. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на его место нахождения. Партнерство имеет штампы, бланки со своим наименованием.

2.5. Партнерство вправе создавать на территории РФ филиалы и создавать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Для достижения своих уставных целей Партнерство может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

2.7. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.8. Вмешательство в деятельность Партнерства государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Партнерство создано в целях реализации и защиты общих интересов третейских судей, избранных в соответствии с действующим законодательством РФ и достижения общих целей, связанных с созданием условий для образования и деятельности третейского суда.

3.2. Для достижения уставных целей Партнерство осуществляет следующие виды деятельности:

- организация, обеспечение и поддержка третейского разбирательства, третейских судов, посредников в урегулировании частных гражданских споров;
- организация обучения третейских судей, посредников;
- распространение информации о третейском разбирательстве (история, процедуры, преимущества)
 - обобщение практики третейского разбирательства споров;
 - осуществление взаимодействия с судебными органами по вопросам, связанным с разрешением споров, вытекающих из гражданских правоотношений;
 - организация и проведение конференций, семинаров и совещаний по правовым вопросам деятельности третейских судов и третейского разбирательства;
 - предоставление квалифицированной методической помощи постоянно действующим третейским судам;
 - содействие обмену информацией между третейскими судами;
 - оказание информационной помощи третейским судьям;
 - изучение и обобщение практики применения третейскими судами законов и иных нормативных актов, регулирующих отношения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;
 - издательская деятельность;
 - ведение статистики третейских судов;
 - оказание юридическим и физическим лицам правовой помощи, связанной с защитой нарушенных гражданских прав.

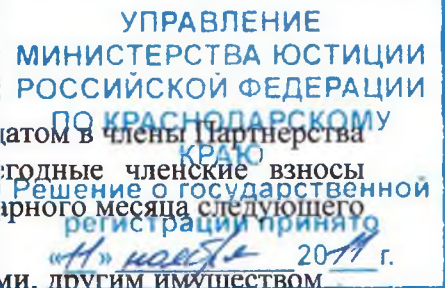
Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для которых оно создано.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством о лицензировании, Партнерство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

4.1. Имущество Партнерства создается за счет:

- регулярных и единовременных поступлений учредителей (членов);
- доходов от реализации товаров, работ, услуг;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- доходов от операций с ценными бумагами;
- средств, получаемых от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями;
- доходов, получаемых от использования собственности Партнерства;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- других источников, привлечение которых не противоречит законодательству.



4.2. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Партнерства и является вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Партнерства в течение первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.

4.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и общим собранием в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

4.4. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются очередным общим собранием членов Партнерства.

4.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

4.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются общим собранием членов Партнерства.

4.7. Партнерство использует переданное в пользование имущество члена Партнерства или арендует для организации и осуществления уставной деятельности.

4.8. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

4.9. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, гранты, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

4.10. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства.

Партнерство может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

5. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА.

5.1. Членами Партнерства могут быть граждане и юридические лица.

5.2. Членами Партнерства являются учредители, а также иные вступившие в него в установленном порядке физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся правилам настоящего устава.

5.3. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства;
- получать информацию о деятельности Партнерства в установленном настоящим уставом порядке;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- вносить предложения в повестку дня общего собрания членов Партнерства;
- обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- передавать имущество в собственность Партнерства;

- получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением членских взносов;
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

5.4. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения настоящего устава;
- принимать участие в деятельности Партнерства;
- своевременно вносить периодические и целевые взносы, размер которых определяется общим собранием членов Партнерства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

5.5. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него ..

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ПАРТНЕРСТВО И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

6.1. Партнерство открыто для новых членов.

6.2. Членами Партнерства могут быть любые физические и юридические лица, признавшие его устав и внесшие соответствующие взносы.

6.3. Прием нового члена Партнерства осуществляется Советом Партнерства на основании поданного заявления на имя директора Партнерства, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления заседании Совета.

6.4. Заявитель обязан в течение 3 дней со дня принятия решения Советом Партнерства о приеме в члены Партнерства внести вступительный взнос.

6.5. Кандидат считается принятым в число членов Партнерства после внесения вступительного взноса.

6.6. Права членов Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

6.7. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления.

Не позднее шести месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Партнерства, Партнерство обязано:

- определить сроки возврата, но не ране окончания финансового года имущества или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнерства;
- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства.

После решения указанных вопросов на ближайшем заседании Совета Партнерства утверждается Советом Партнерства решение о выведении из состава Партнерства заявителя.

6.8. Вступительные и периодические взносы членов Партнерства при выходе из Партнерства возврату не подлежат.

7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ

7.1. В Партнерстве создаются:

высший орган управления - Общее собрание членов Партнерства;
исполнительные органы - Совет Партнерства и Директор Партнерства;
контрольный орган - Ревизионная комиссия.

7.2. Высшим органом управления Партнерства является **Партнерства**, которое вправе принимать решения по любым вопросам его деятельности, в т.ч. отменять или подтверждать решения Совета Партнерства.

- 7.3. К исключительной компетенции общего собрания членов Партнерства относятся:
- внесение изменений в устав Партнерства и принятие устава в новой редакции;
 - определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;
 - образование исполнительных и контролирующих органов Партнерства, досрочное прекращение их полномочий, а также утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Партнерства (внутренних документов Партнерства);
 - решение вопросов о реорганизации и ликвидации Партнерства;
 - утверждение отчетов ревизионной комиссии;
 - избрание Совета Партнерства;
 - избрание руководящих органов представительств (филиалов).

7.4. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов. Решение общего собрания членов Партнерства по вопросу реорганизации и ликвидации Партнерства принимается единогласно всеми членами Партнерства. Решения по всем остальным вопросам принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов.

7.5. Очередное собрание членов Партнерства созывается не реже одного раза в год и не позднее трех месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, проводимые ранее этого срока, являются внеочередными.

7.6. Внеочередные собрания членов Партнерства созывается по мере необходимости, а также по инициативе директора Партнерства, любого из членов Партнерства в течение 2 месяцев со дня уведомления директора Партнерства. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного общего собрания директором.

Общее собрание членов Партнерства созывается директором путем оповещения всех членов за 30 дней до даты проведения собрания. Директор Партнерства готовит повестку дня собрания. Члены Партнерства могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, сообщая об этом директору. За 10 дней до даты проведения общего собрания все вопросы должны быть представлены директору. Предложения, поступившие позже, в повестку дня не включаются.

7.7. Порядок созыва и деятельности общего собрания членов Партнерства определяется настоящим уставом. Регламент работы общего собрания принимается на первом учредительном собрании.

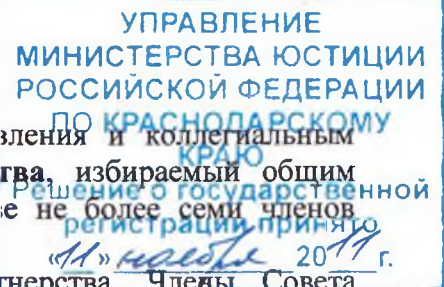
7.8. Общее собрание членов Партнерства ведет директор Партнерства или член Совета Партнерства и секретарь - член Совета Партнерства. В случае отсутствия вышеуказанных лиц председательствующий и секретарь могут быть избраны из членов Партнерства.

Председатель собрания организует ведение протокола собрания.

Общее собрание членов Партнерства не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня собрания.

7.9. Протоколы Общих собраний членов Партнерства оформляются в трехдневный срок и подписываются Председателем собрания и секретарем, заверяются подписью Председателя и печатью Партнерства и хранятся в делах Партнерства постоянно. Протоколы собраний и заверенные выписки из них должны быть предоставлены члену Партнерства по его требованию.

7.9. Решение Общего собрания членов Партнерства, принятое в установленном порядке, является обязательным для всех членов Партнерства, в том числе и для тех, которые независимо от причин не приняли участие в голосовании.



7.10. Постоянно действующим коллегиальным органом управления и коллегиальным исполнительным органом Партнерства является Совет Партнерства, избираемый общим собранием членов Партнерства сроком на пять лет и в количестве не более семи членов Партнерства.

7.11. Директор Партнерства является членом Совета Партнерства. Члены Совета Партнерства могут быть в любое время отстранены от своих обязанностей по решению Общего собрания членов Партнерства.

7.12. К компетенции Совета Партнерства относятся:

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Партнерства;
- решение вопросов об участии Партнерства в других организациях;
- прием новых членов и исключение из членов Партнерства;
- решение других вопросов деятельности Партнерства, не отнесенных к компетенции других органов Партнерства.

7.13. Заседание Совета Партнерства правомочно, если на нем присутствует более 2/3 его членов.

Решения Совета Партнерства принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

7.14. Заседание Совета Партнерства созывается не реже одного раза в год. Заседания, проводимые ранее этого срока, являются внеочередными.

Внеочередное заседание Совета Партнерства созывается по инициативе директора Партнерства, либо по требованию 1/2 членов Совета Партнерства или членов Партнерства с уведомлением директора Партнерства.

Заседание Совета Партнерства созывается директором Партнерства путем оповещения всех членов Совета Партнерства за 10 дней до даты проведения заседания.

Директор Партнерства предлагает повестку заседания. Члены Совета могут вносить предложения по повестке заседания.

Председательствующим на заседании Совета является директор Партнерства.

В заседании Совета Партнерства ведется протокол, который подписывается председателем заседания Совета и секретарем заседания Совета, а при необходимости, по решению Совета Партнерства, всеми присутствующими членами Совета Партнерства.

Решения Совета Партнерства принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Партнерства.

Решения Совета Партнерства оформляются в виде Постановлений сформулированных в тексте протокола заседания Совета Партнерства.

7.15. Порядок созыва, образования, работы, а также полномочия Совета Партнерства определяются настоящим уставом.

7.16. В Партнерстве создается единоличный исполнительный орган – Директор.

7.17. Директор руководит текущей деятельностью Партнерства, организует исполнение решений общего собрания членов Партнерства, а также решает вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию общего собрания членов Партнерства и Совета Партнерства, определенные настоящим уставом.

7.18. Директор избирается общим собранием членов Партнерства на срок пять лет.

7.19. Директор подотчетен общему собранию членов Партнерства и организует выполнение его решений. Директор несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность деятельности.

Директор в силу своей компетенции:

- представляет интересы Партнерства во всех государственных и негосударственных органах и организациях, без доверенности осуществляет действия от имени Партнерства, выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

- заключает гражданско-правовые договоры, совершает сделки, в том числе поручительские договоры;

- открывает в банках расчетный и другие счета;

- пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Партнерства с учетом ограничений, установленных учредительными документами;

- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Партнерства

Директор осуществляет:

- материально-техническое обеспечение уставной деятельности Партнерства в пределах собственных средств Партнерства;

- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- представление общему собранию членов ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;

- организацию проведения очередных и внеочередных собраний членов Партнерства.

Директор:

- утверждает структуру управления деятельностью Партнерства, штатное расписание и должностные обязанности;

- назначает заместителей директора и осуществляет их досрочное освобождение от должности;

- решает кадровые и другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции общего собрания членов Партнерства.

7.20. Директор вправе по своей инициативе созвать внеочередное общее собрание членов партнерства для принятия решения по неотложному вопросу.

7.21. Директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям.

7.22. В случае невозможности исполнения директором своих обязанностей его функции временно переходят к его заместителю до назначения нового директора.

7.23. Полномочия директора и порядок его деятельности определяется настоящим уставом, положением о директоре, утверждаемым общим собранием членов Партнерства.

8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

8.1 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью партнерства осуществляет ревизионная комиссия, которая избирается на пять лет. Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.2. Руководство ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании ревизионной комиссии.

8.3. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходов денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы расходов и доходов.

Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

8.4. Партнерство ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерские и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

8.5. Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим уставом.

8.6. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об их оплате труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

9.2. Ликвидация Партнерства производится по решению общего собрания членов Партнерства или суда.

9.3. Орган, принявший решение о ликвидации Партнерства, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства.

9.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации партнерства, о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершения расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

9.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов партнерства, направляется на цели, для достижения которых Партнерство было создано и (или) на благотворительные цели.

9.7. При реорганизации или прекращении деятельности Партнерства все документы передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику, а при отсутствии правопреемника – в архив города Армавира.

Министерство юстиции
Российской Федерации
Управление
по Краснодарскому краю



Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Краснодарскому краю

I. V. Kovaleva
И. В. Ковалева

В настоящем документе пронумеровано и
прошнуровано

9 (девять) листов

Директор:

I. V. Pogantsev
И. В. Поганцев